

Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana T: 01 478 80 02

F: 01 478 81 23

E: gp.drsi@gov.si

www.di.gov.si

Številka: 43001-385/2021

Datum: 12. 08. 2021

# NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

# Naročnik, Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo razpisuje javno naročilo:

|  |
| --- |
| **Razvoj intranet pregledovalnika GIS – državne ceste** |

in vse zainteresirane vabi k oddaji ponudbe, skladne s temi navodili.

**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

**Vsebina**

# 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

# 2. PRAVILA POSLOVANJA

# 2.1 Pravna podlaga

# 2.2 Pomen izrazov v navodilih

# 2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

# 2.4 Zaupnost in javnost podatkov

# 2.5 Obličnost ponudbe

# 2.6 Predložitev ponudbe

# 2.7 Odpiranje ponudb

# 2.8 Pregled in presoja ponudb

# 2.9 Obvestilo o oddaji naročila

# 2.10 Pravno varstvo

# 2.11 Sklenitev pogodbe

# 3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

# 3.1 Razlogi za izključitev

# 3.2 Pogoji za sodelovanje

# 3.3 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

# 4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

4.1 Ponudba - predračun

4.2 ESPD

4.3 Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti

4.4 Specifikacija naročila

4.5 Zavarovanje za resnost ponudbe

4.6 Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

# 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Predmet naročila: | **Razvoj intranet pregledovalnika GIS – državne ceste** | | |
| Rok za izvedbo naročila: | 46 mesecev | | |
| Rok za postavitev vprašanj:  (datum, ura, naslov): | 4.10.2021 | 12:00 | Portal javnih naročil |
| Oddaja ponudb  (datum, ura, naslov): | 13.10.2021 | 10:00 | Informacijski sistem e-JN |
| Odpiranje ponudb  (datum, ura, naslov): | 13.10.2021 | 10:01 |
| Razpisna dokumentacija: | Specifikacija naročila  Navodila za pripravo ponudbe  Vzorec pogodbe | | |

# Vsebina in obseg naročila sta opredeljena v "Specifikaciji naročila".

# 2. PRAVILA POSLOVANJA

# 2.1 Pravna podlaga

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo javno naročanje in javne finance v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

# 2.2 Pomen izrazov v navodilih

* Gospodarski subjekt je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila.
* Ponudnik je gospodarski subjekt (*ali skupina takih subjektov*), ki odda ponudbo.
* Izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila.
* Glavni izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
* ESPD je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

# 2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na spletni strani naročnika (http://www.di.gov.si) ter na portalu javnih naročil najpozneje šest dni pred dnevom za oddajo ponudb. Pojasnila, spremembe in odgovori na vprašanja so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

# 2.4 Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki je po zakonu lahko opredeljen za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in utemeljen.

Ponudnikovi podatki v naročnikovih predlogah za izdelavo ponudbe (*razen osebnih podatkov*) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

# 2.5 Obličnost ponudbe

2.5.1 Samostojna ponudba

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim zaposlenim kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

2.5.2 Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj izpolnjujejo vse razpisane pogoje in zahteve ter s skupnimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno*,* kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sklenitvijo pogodbe zahteva pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega bodo razvidna medsebojna razmerja in obveznosti vseh partnerjev.

2.5.3 Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora to svojo zahtevo predložiti že v ponudbi ter navesti prevzeta dela in njihovo vrednost.

# 2.6 Predložitev ponudbe

Ponudbo se predloži v elektronski obliki skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema za elektronsko oddajo ponudb e-JN: PONUDNIKI. Navodila so objavljena na spletnem naslovu [**https://****ejn.gov.si/eJN2**](https://ejn.gov.si/mojejn) in so sestavni del razpisne dokumentacije. Za uporabo informacijskega sistema e-JN in elektronsko oddajo ponudbe se mora pooblaščena oseba ponudnika v ta sistem registrirati kot uporabnik.

Ob oddaji ponudbe informacijski sistem e-JN zabeleži čas oddaje in identiteto uporabnika. Oddana ponudba pridobi status »ODDANA« in je skladno z zakonom (Obligacijski zakonik) zavezujoča za čas njene veljavnosti. Oddano ponudbo se lahko do roka za oddajo ponudb umakne, spremeni ali predloži drugo, po tem roku pa to ni več mogoče.

# 2.7 Odpiranje ponudb

Ob uri, določeni za javno odpiranje ponudb informacijski sistemu e-JN avtomatično prikaže imena ponudnikov in omogoči dostop do ponudnikovega pdf dokumenta, naloženega v sistemu e-JN pod razdelek »Predračun«.

# 2.8 Pregled in presoja ponudb

Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti glede predloženih listin, soglasje k odpravi računskih napak ter pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila za navedbe v ponudbi. Komunikacija s ponudnikom poteka v informacijskem sistemu e‑JN. Ponudnika se izključi, če v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti oziroma ne predloži ustreznih pojasnil ali dodatnih dokazil.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov ter zahtevanih kadrov in referenc (*razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta zaradi neizpolnjevanja pogojev iz točk 3.1.1 do 3.1.5*) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

# V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

# 2.9 Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

# 2.10 Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

# 2.11 Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke (pri skupni ponudbi tudi vsi partnerji).

Kadar je v pogodbi zahtevana predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (*vzorec pogodbe in finančnega zavarovanja sta sestavni del razpisne dokumentacije*) je ponudnik ta zavarovanja dolžan predložiti skladno z določili pogodbe.

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodbo s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so nične.

Pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR (brez DDV) mora izbrani ponudnik na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovati izjavo s podatki o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

# 3 POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Razlogi za izključitev

3.1.1 Gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

3.1.2 Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države je v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe pri gospodarskemu subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

3.1.3 Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3.1.4 Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

3.1.5 V zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe so se pri pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pri gospodarskem subjektu pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe se je pri poslovanju z naročnikom pri gospodarskem subjektu izkazala hujša kršitev poklicnih pravil kot na primer: nestrokovna, nepopolna ali nepravočasna izvedba posla, slabša kvaliteta od dogovorjene, huda malomarnost, neupoštevanje pogodbenih določil …, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

3.1.6 Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

dokazilo: ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

*opombe: Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila.*

*Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež in po potrebi zahteva pooblastilo za pridobitev določenih podatkov.*

*Naročnik vodi evidenco gospodarskih subjektov, ki ne izpolnjujejo pogoja iz točke 3.1.5. Ob uvrstitvi v to evidenco in o razlogih za uvrstitev je gospodarski subjekt s strani naročnika pisno obveščen*.

3.2 Pogoji za sodelovanje

3.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

3.2.1.1 Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.

dokazilo: ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

3.2.2 Ekonomsko finančni položaj

3.2.2.1 Ponudnik (*v skupni ponudbi en ali več partnerjev skupaj*) je imel v zadnjih treh poslovnih letih (če *posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje)* povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzema.

dokazilo: Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev in **ESPD** za gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

*opomba:* *Kot zadnja tri poslovna leta štejejo tista, za katera so izdelani in dostopni računovodski izkazi v uradnih evidencah (AJPES, ...).*

3.2.2.2 Na dan oddaje ponudbe gospodarski subjekt nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 20 zaporednih dni.

dokazilo: ESPD za ponudnika (pri skupni ponudbi za vsakega partnerja) in Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev.

*opomba:* *Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva listino BON2 ali drugo enakovredno dokazilo, oziroma potrdilo ponudnikove poslovne banke, iz katerega je razvidno izpolnjevanje tega pogoja.*

3.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

3.2.3.1 Zagotovljene morajo biti ustrezne tehnične zmogljivosti (*prostori, računalniška* in vsa ostala oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

dokazilo: Izjava o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih, skladna s predlogo, ESPD za ponudnika in priložene kopije certifikatov ISO 9001:2015 in SIST ISO/IEC 27001:2013 oziroma njihovih naslednikov.

opombe*: Izjava mora vsebovati točen popis opreme skupaj s programsko opremo, ki se zahteva za izvedbo del. Ponudnik mora poslovati v skladu z ISO 9001:2015 in SIST ISO/IEC 27001:2013 oziroma njihovimi nasledniki. Ponudnik mora imeti certifikate veljavne na dan oddaje ponudbe.*

*Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dokazila (spisek ključne strojne in programske opreme, izkaz o lastništvu, pogodba o najemu, ...), da ima ob oddaji ponudbe zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila.*

3.2.3.2 Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti (*vodja projekta ter ostali kvalificiran kader)* za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

dokazilo: ESPD za ponudnika, Izjava o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih

opomba*: Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dokazila, da ima ob oddaji ponudbe zagotovljene kadrovske zmogljivosti za izvedbo naročila (spisek zagotovljenega kadra, dokazila o zaposlitvi, soglasje delodajalca, dokazila o izpolnjevanju določb delovnopravne zakonodaje, dokazila o izobrazbi in o navedenih referencah, ...).*

3.2.3.3 Zagotovljen mora biti vodja projekta, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

* ima izobrazbo vsaj raven 8 po SOK (univerzitetni program ali specializacija po visokošolskih strokovnih programih po »predbolonjskih« programih ali magisterij stroke (za imenom) - 2. bolonjska stopnja po bolonjskih programih) računalništva in/ali informatike ali elektrotehnične smeri ali smer matematika ali fizika ali organizator informatik
* vodja projekta mora biti zaposlen pri ponudniku in ima vsaj 15 let delovnih izkušenj
* aktivno govori slovenski jezik
* ima najmanj en certifikat s področja vodenja projektov iz nabora organizacij in sicer PMP (Project Management Professional) ali SCRUM ali CompTIA ali PRINCE ali Nacionalno kvalifikacijo za vodjo projekta ali drug enakovreden certifikat, ki ga ponudnik priloži v ponudbo
* v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudb je sodeloval kot vodja projekta pri vsaj dveh (2) zaključenih projektih s področja razvoja ali vzdrževanja spletnih GIS aplikacij na področju upravljanja z javnimi cestami v obsegu vsaj 1.000 km v skupni pogodbeni vrednosti vsak vsaj 100.000 EUR (brez DDV).
* ima izkušnje z vodenjem projektov s področja vzdrževanja GIS informacijskega sistema na področju prometne infrastrukture in prometa, kar dokazuje s sodelovanjem pri vsaj treh (3) ali več zaključenih informacijskih projektih s področja prometne infrastrukture in prometa, ki so v redni uporabi

dokazilo: Podatki o kadrovskih zmogljivostih (*funkcija: vodja projekta*), navedeni skladno s predlogo in ESPD ponudnika.

opombe*: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva izkaze o opravljenih certifikatih in referencah.*

*Zahtevana referenca za razvoj GIS informacijskega sistema na področju prometa mora v celoti izhajati iz enega posla (projekta), kjer je bil vodja projekta.*

*Za vodjo projekta, ki ni državljan Republike Slovenije mora ponudnik predložiti dokazilo, izdano s strani ustrezne pooblaščene inštitucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, glede na Skupni evropski referenčni okvir za jezike (CEFRL).*

3.2.3.4 Poleg odgovornega vodje mora ponudnik zagotoviti še najmanj tri osebe, ki izpolnjujejo naslednje zahteve:

* imajo izobrazbo vsaj raven 8 po SOK (univerzitetni program ali specializacija po visokošolskih strokovnih programih po »predbolonjskih« programih ali magisterij stroke (za imenom) - 2. bolonjska stopnja po bolonjskih programih) računalništva in/ali informatike ali elektrotehnične smeri ali smer matematika ali fizika ali organizator informatik
* Osebe morajo biti zaposlene pri ponudniku in imajo vsaj 10 let delovnih izkušenj

Poleg zgoraj navedenih pogojev morajo osebe izpolnjevati še naslednje pogoje:

3.2.3.4.1 Administrator Oracle Spatial baze mora izpolnjevati še naslednje pogoje:

* ima certifikat ESRI Certified Enterprise Associate – Enterprise Geodatabase management (ali ekvivalenten),
* ima certifikat Oracle Database Administrator Certified Professional (ali ekvivalenten),
* ima certifikat Oracle Advanced PL/SQL Developer Certified Professional (ali ekvivalenten),
* Ima izkušnje z administracijo strežniške IT infrastrukture, Oracle baze in Java aplikacijskega okolja, kar dokazuje s tem, da je v zadnjih 5 letih pred objavo javnega naročila sodeloval pri vsaj dveh (2) ali več zaključenih projektih administracije strežniške IT infrastrukture, Oracle baze vključno s prostorskimi podatki (Oracle Spatial oziroma ESRI ArcSDE) in Java aplikacijskega okolja, v pogodbeni vrednosti vsak vsaj 20.000 EUR brez DDV.
* Ima izkušnje z migracijo GIS podatkov, kar dokazuje s tem, da je v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila sodeloval pri vsaj dveh (2) zaključenih projektih vzpostavitve GIS podatkovne baze in migracije GIS podatkov, v pogodbeni vrednosti vsak vsaj 40.000 EUR brez DDV.

3.2.3.4.2 Java GIS razvijalec mora izpolnjevati še naslednje pogoje:

* ima certifikat Oracle Certified Professional, Java SE 8 programer (ali ekvivalenten),
* izkušnje z razvojem spletnih GIS aplikacij v Java okolju skladnih z OGC standardi temelječih na odprtokodnih rešitvah, kar dokazuje s sodelovanjem pri vsaj treh (3) zaključenih projektih razvoja ali vzdrževanja spletnih GIS aplikacij v navedenem okolju, ki je v redni uporabi, v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila, v pogodbeni vrednosti vsak vsaj 70.000 EUR brez DDV.

3.2.3.4.3 Geoinformacijski tehnolog mora izpolnjevati še naslednje pogoje:

* izkušnje z zajemom in/ali vzpostavitvijo in/ali migracijo podatkov o prometni infrastrukturi, kar dokazuje s sodelovanjem pri vsaj treh (3) zaključenih projektih z navedenega področja v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila, v pogodbeni vrednosti vsak vsaj 70.000 EUR brez DDV.

Dokazilo: ESPD in obrazec Podatki o kadrovskih zmogljivostih, navedeni skladno s predlogo.

opomba: *Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva izkaze o opravljenih certifikatih in referencah.*

3.2.3.5 Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekti morajo izkazati naslednje uspešno izvedene referenčne projekte iz zadnjih petih let pred rokom za oddajo ponudb:

a) Referenčno delo pri vsaj treh (3) uspešno izvedenih projektih, ki vsebujejo razvoj ali vzdrževanje spletnih GIS aplikacij, kjer so podatki shranjeni v relacijski bazi z uporabo prostorske opcije (Oracle Spatial, MS SQL Server Spatial PostGIS, ESRI ArcSDE), aplikativni del pa je skladen z OGC standardi, v pogodbeni vrednosti vsak vsaj 70.000 EUR (brez DDV).

b) Referenčno delo pri vsaj dveh (2) zaključenih projektih s področja razvoja ali vzdrževanja spletnih GIS aplikacij na področju upravljanja z javnimi cestami v obsegu vsaj 1.000 km v pogodbeni vrednosti vsak vsaj 100.000 EUR (brez DDV).

dokazilo: Referenca gospodarskega subjekta, vsebinsko skladna s predlogo in ESPD za ponudnika.

opombe:

*Za referenčna dela pod točko b) se štejejo dela, ki vsebujejo prikaz podatkov o cestah na osnovi dinamične segmentacije (prikaz podatkov na osnovi podatkov o odsekih in stacionažah).*

*Naročnik zahteva, da naloge Faze 1, ki so opisane v specifikaciji naročila, izvede neposredno ponudnik sam.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo...) o uspešni izvedbi referenčnega dela.*

# 3.3 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je najnižja ponudbena cena.

# 4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Sestavljajo jo naslednje listine:

* ***Ponudba - predračun***
* ***ESPD***
* ***Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti***
* ***Specifikacija naročila***
* ***Zavarovanje za resnost ponudbe***
* ***Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence***

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

4.1 Ponudba - predračun

V listini »Ponudba - predračun« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

* Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vse partnerje
* V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna predračunska vrednost (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
* Ponudba mora veljati za celotno naročilo
* Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za oddajo ponudb
* Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega

4.2 ESPD

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti izpolnjen ESPD.

**4.3 Podatki o gospodarskem subjektu *in dokazila o usposobljenosti***

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot samostojni ponudnik, kot glavni izvajalec, kot vodilni partner v skupni ponudbi, kot partner v skupni ponudbi, kot podizvajalec.

V listini "Podatki o gospodarskem subjektu" mora vsak navesti, katera dela prevzema, in njihovo vrednost brez DDV.

Izpolnjena in podpisana dokazila o zahtevani usposobljenosti (naročnikove predloge) ter

predloga Podatki o gospodarskem subjektu se priloži kot "pdf" dokumente v razdelek

"druge priloge".

Prav tako se v razdelek druge priloge kot »PDF« predloži tudi Potrdila o pridobljenih certifikatih.

4.4 Specifikacija naročila

V ponudbi mora biti priložena (razdelek *druge priloge*) naročnikova specifikacija naročila (Popis del, potrjena Projektna naloga in potrjena Projektna naloga\_priloga\_popis vsebine in funkcionalnosti obstoječe aplikacije)*,* kjer sta opredeljena vsebina in obseg naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila, ponudnik pa je ne sme spreminjati.

Popis del s količinami in cenami se predloži v elektronski obliki (*»excel« datoteka*). V primeru razhajanja med cenami v listini *»Ponudba ‑ predračun«* in cenami v predloženem popisu del veljajo slednje.

Kakršnokoli napako v objavljenem popisu del s količinami (*napačna količina, enota mere,* *formula*, *blokada*, ...) lahko odpravi izključno naročnik, ponudnik pa je na napako, ki jo odkrije dolžan opozoriti preko portala javnih naročil. Če v predloženem popisu del posamezna postavka ni cenovno ovrednotena bo naročnik zahteval pojasnilo ali je obračunana v okviru drugih postavk, kje in v kakšni vrednosti, če to ni, bo ponudba zavrnjena.

4.5 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik (*pri skupni ponudbi katerikoli partner*) predložiti bančno garancijo, za katero veljajo »Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758« ali kavcijsko zavarovanje (skladno s predlogo "Vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe"). Višina zavarovanja za resnost ponudbe mora biti vsaj 5.000,00 EUR, veljavnost zavarovanja pa ne sme biti krajša od veljavnosti ponudbe. Skeniran original zavarovanja se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »***druge priloge***«.

Zavarovanje za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

* po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne
* ne sklene pogodbe v določenem roku
* v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

## **4.6 Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**

## V ponudbi se predloži izpolnjeno in podpisano pooblastilo naročniku (skladno s predlogo "Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence") za pridobitev potrdila, da gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

## V naročnikovi predlogi se po potrebi doda tabele s podatki o pravnih (vseh gospodarskih subjektih, ki nastopajo v ponudbi) in fizičnih osebah.

## Skeniran original pooblastila se priloži kot "pdf" dokument v razdelek "druge priloge".

**P O N U D B A - predračun**

|  |  |
| --- | --- |
| št.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet naročila: | **Razvoj intranet pregledovalnika GIS – državne ceste** |
| Naročnik: | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo,Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

1. Ponudbena cena

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| predračunska vrednost (*brez DDV*): |  | EUR |
| znesek DDV: |  | EUR |
| ponudbena cena (*predračunska vrednost + DDV*): |  | EUR |

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

1. Ponudba velja za celotno naročilo in 120 dni po roku za oddajo ponudb.
2. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  |  | ponudnik |
| Kraj: |  | žig |  |
|  |  |  | (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |  |  |  |
|  |  |  | (podpis) |

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

|  |  |
| --- | --- |
| V ponudbi nastopamo kot: |  |
|  | *(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner, podizvajalec* |

Osebni podatki:

| Firma / ime |  |
| --- | --- |
| Naslov |  |
| Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščena za podpis pogodbe |  |
| Matična številka |  |
| Identifikacijska številka za DDV |  |
| Številka transakcijskega računa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| Elektronska pošta |  |
| Pooblaščena oseba za vročanje v Republiki Sloveniji |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Prevzeta dela | Ponudbena vrednost  (brez DDV) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| žig | gospodarski subjekt |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| (podpis) |

Priloga: Zahteva za naročnikovo neposredno plačilo terjatve podizvajalca do ponudnika

(*priloži se le, kadar podizvajalec zahteva naročnikovo neposredno plačilo*)

#### 

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO - FINANČNIH POGOJEV**

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik / partner: |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo *(S.BON-1 ali drugo enakovredno dokazilo)* o izpolnjevanju pogoja.

1. Na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa. V zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa več kot 20 zaporednih dni.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (*BON2 ali drugo enakovredno dokazilo ali potrdilo naše poslovne banke*) o izpolnjevanju pogoja.

|  |  |
| --- | --- |
| žig | ponudnik/partner |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |

**REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt (imetnik reference): |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv posla : |  | |
| Investitor / naročnik: |  | |
| Datum izvedbe: |  | |
| Vrednost:  (brez DDV) | EUR |  |
| *pogodbena vrednost referenčnega posla* |  |
| Izvedena dela pri referenčnem poslu (vrsta, obseg, vrednost) |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| žig | gospodarski subjekt |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| (podpis) |

IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

**Tehnične zmogljivosti**

Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (*Specifikacija naročila*), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Dokazilo o tehničnih zmogljivostih:

1. Opis informacijske opreme, potrebne za razvoj aplikacije:

**Kadrovske zmogljivosti**

Izjavljamo, da imamo zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (*Specifikacija naročila*) ter z zahtevanimi znanji, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o zagotavljanju kadrovskih zmogljivosti.

|  |  |
| --- | --- |
| žig | ponudnik |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| ( podpis ) |

#### PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

| Ime in priimek: |  | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Strokovna izobrazba: |  | | |
| Pridobljena raven  (stopnja) izobrazbe: | | |  |
| Število let delovnih izkušenj: |  | | |
| Država pridobitve  formalne izobrazbe: | | |  |
| Državljan Republike  Slovenije | | | Da Ne (obkrožiti ustrezno) |

|  |  |
| --- | --- |
| Funkcija: | Vodja projekta |

|  |  |
| --- | --- |
| Zaposlen za nedoločen čas pri: |  |
|  | (*naziv gospodarskega subjekta)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Prevzeta dela v ponudbi: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \*Izjava: | Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za razpis razvoj intranet pregledovalnika GIS – državne ceste in da, če bomo izbrani, bomo predložili zahtevana dokazila o usposobljenosti. |

Reference za navedeno funkcijo:

| Predmet (projekt) | Vrednost  (brez DDV) | Leto izvedbe | Opis del (projekt) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Navedba pridobljenih certifikatov:

| Certifikat | Izdajatelj certifikata | Številka | Datum izdaje |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

|  |  |
| --- | --- |
| žig | ponudnik |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| (podpis) |

#### PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

| Ime in priimek: |  |
| --- | --- |
| Strokovna izobrazba: |  |
| Pridobljena raven  (stopnja) izobrazbe: |  |
| Število let delovnih izkušenj: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Funkcija: |  |
| Navesti ustrezno funkcijo | (Administrator Oracle Spatial baze,  Java GIS razvijalec,  Geoinformacijski tehnolog) |

|  |  |
| --- | --- |
| Zaposlen za nedoločen čas pri: |  |
|  | (*naziv gospodarskega subjekta)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prevzeta dela v ponudbi: |  | |
| \*Izjava: | | Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za razpis razvoj intranet pregledovalnika GIS – državne ceste in da, če bomo izbrani, bomo predložili zahtevana dokazila o usposobljenosti. |

Reference za navedeno funkcijo:

| Predmet (projekt) | Vrednost  (brez DDV) | Leto izvedbe | Opis del (projekt) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Navedba pridobljenih certifikatov:

| Certifikat | Izdajatelj certifikata | Številka | Datum izdaje |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

|  |  |
| --- | --- |
| žig | ponudnik |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| (podpis) |

### **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT-ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.       *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila)*, katerega predmet je       *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (*nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s to garancijo / zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije / zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. Naročnik zavarovanja po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne
2. Naročnik zavarovanja ne sklene pogodbe v določenem roku
3. Naročnik zavarovanja v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik:** | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana |
|  |  |
| **Javno naročilo:** | **Razvoj intranet pregledovalnika GIS – državne ceste** |
| **Št. Objave:** |  |
| **Datum objave:** |  |

Spodaj podpisani/a pooblaščam/o naročnika, da za potrebe zgoraj navedenega javnega naročila pridobi podatke iz kazenske evidence pri Ministrstvu za pravosodje za navedene pravne osebe (*gospodarski subjekt*) oziroma fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

**PRAVNA OSEBA (***gospodarski subjekt***)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv |  |
| Naslov |  |
| ID za DDV |  |
| Matična številka |  |

Podpis zakonitega zastopnika:

Žig:

**FIZIČNA OSEBA**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| EMŠO: |  |
| Državljanstvo: |  |

Podpis: